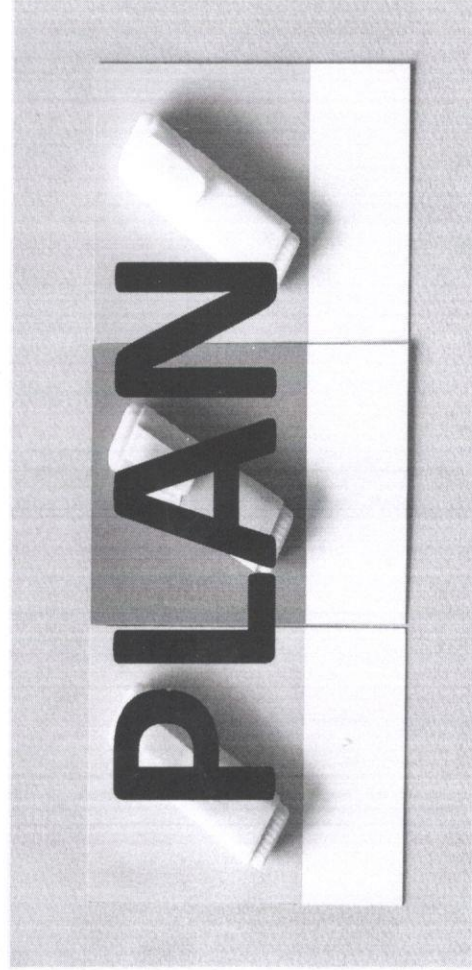




แผนการจัดหาพัสดุและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน/(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๑๗,๕๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๘,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด สงบ(วัน)	หมายเหตุ
						ประเภท	จำนวน/(บาท)			
๖	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	ต.ค.๖๓-มี.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐	ม.ค.๖๔-ส.ค.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๔,๐๐๐.-			เฉพาะเจาะจง	๑๕	