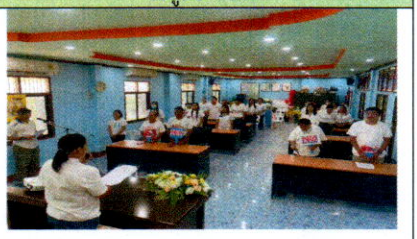
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

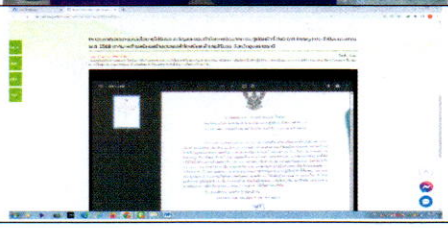
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (12 เดือน)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	19 ก.พ. 68	

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	ก.ย. 67 - ต.ค.68	ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	
2	เทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย	19 ก.พ. 68	ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Website	

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
2) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
3) ประชาชน	ไม่มี
4) อื่น ๆ	ไม่มี

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	ไม่มี
2) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคคลในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง.....

.....

.....

.....

.....

(นางอุบลรัตน์ โชตะวัน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวภิชญ์ชัญญา แสงประสาร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาววัชรี บุญกอ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางชวนทิพ แสนทวีสุข)
รองปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายอคเดช ศรีรังกูร)
ปลัดเทศบาลตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางรจนา แสนอ้วน)

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมสร้างตนเองลำโดมน้อย